



ระเบียบสมาคมพัฒนากิจสงเคราะห์สมาชิกชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย
ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อกำหนดอัตรากำลังเจ้าหน้าที่
และเจ้าหน้าที่ศูนย์ประสานงาน พ.ศ.2557

.....
โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีหลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อกำหนดอัตรากำลังเจ้าหน้าที่
ผู้ปฏิบัติงานประจำศูนย์ประสานงานของสมาคม เพื่อประสิทธิภาพการให้บริการสมาชิก อาศัยอำนาจตามความ
ในข้อ 42 และข้อ 50 แห่งบังคับสมาคมพัฒนากิจสงเคราะห์สมาชิกชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย พ.ศ.2553
และแก้ไขเพิ่มเติม ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 3/2556 ในคราวประชุมครั้งที่ 7/2557 เมื่อวันที่
5 ตุลาคม 2557 จึงกำหนดระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสมาคมพัฒนากิจสงเคราะห์สมาชิกชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์
ครูไทย ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อกำหนดอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ศูนย์ประสานงาน พ.ศ.2557 ”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันเริ่มปีบัญชี พ.ศ.2558 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติคณะกรรมการใดที่ขัด หรือแย้งกับระเบียบ
นี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

“สมาคม” หมายความว่า สมาคมพัฒนากิจสงเคราะห์สมาชิกชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสมาคมพัฒนากิจสงเคราะห์
สมาชิกชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย

“สำนักงานใหญ่” หมายความว่า สำนักงานกลางของสมาคมที่ระบุตามที่ตั้งสมาคมใน
ข้อบังคับ

“ศูนย์ประสานงาน” หมายความว่า สถานที่ซึ่งเป็นจุดให้บริการแก่สมาชิกของสมาคม
ตามระเบียบว่าด้วย ศูนย์ประสานงานสมาคม พ.ศ.2557

“นายกสมาคม” หมายความว่า นายกสมาคมพัฒนากิจสงเคราะห์สมาชิกชุมนุมสหกรณ์
ออมทรัพย์ครูไทย

“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้จัดการสมาคมพัฒนากิจสงเคราะห์สมาชิกชุมนุมสหกรณ์
ออมทรัพย์ครูไทย

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ที่สมาคมจ้างไว้ให้ปฏิบัติงานประจำในหน้าที่ต่าง ๆ
ของสมาคมทั้งสำนักงานใหญ่ และศูนย์ประสานงาน

“เงินเดือนหรือค่าจ้าง” หมายความว่า เงินที่สมาคมจ่ายเป็นค่าตอบแทนการทำงาน ของ
เจ้าหน้าที่ตามระยะเวลาทำงานปกติ

“เงินเพิ่มช่วยค่าครองชีพเจ้าหน้าที่” หมายความว่า เงินที่สมาคมจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ
ค่าครองชีพแก่เจ้าหน้าที่สมาคม ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบโดยจ่ายควบกับเงินเดือน

หมวด 1

หลักเกณฑ์การกำหนดอัตรากำลัง

ข้อ 5. หลักเกณฑ์การกำหนดอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ให้พิจารณาตามขอบเขตงานและปริมาณงาน
ดังต่อไปนี้

(1) เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานใหญ่ ให้มีสัดส่วนอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ได้ 1 อัตรา ต่อจำนวนสมาชิก 20,000 คน เศษของ 20,000 คน หากมีจำนวนเกินกว่า 12,000 คน ให้เพิ่มได้ 1 อัตรา

(2) เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ประสานงานให้มีสัดส่วนอัตรากำลังได้ 1 อัตรา ต่อจำนวนสมาชิกตั้งแต่ 3,500 คนขึ้นไป และให้มีค่าจ้างไม่เกินคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

ข้อ 6. กรณีมีเหตุจำเป็นต้องยกเว้นหลักเกณฑ์ตามข้อ 5. ให้เป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการ แต่ทั้งนี้ศูนย์ประสานงานจะต้องจัดทำรายละเอียด เหตุผลความจำเป็นเสนอด้วย แต่ทั้งนี้จะต้องพิจารณาหลักเกณฑ์ดังนี้

ก. ศูนย์ประสานงานที่มีสมาชิกตั้งแต่ 3,000-3,499 คน ให้มีอัตราตำแหน่งและค่าจ้างไม่เกินคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง จำนวน 1 อัตรา

ข. ศูนย์ประสานงานที่มีสมาชิกตั้งแต่ 2,500-2,999 คน ให้มีอัตราตำแหน่งและค่าจ้างไม่เกินคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน 1 อัตรา

หมวด 2

วิธีการกำหนดอัตรากำลัง การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

ข้อ 7. ให้สมาคมแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง ประกอบด้วย คณะกรรมการอำนวยการเป็นคณะกรรมการ และให้ผู้จัดการเป็นเลขานุการคณะทำงาน ทำหน้าที่วิเคราะห์ และจัดทำกรอบอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานใหญ่และศูนย์ประสานงาน ตาม ข้อ 5 เพื่อเสนอขอความเห็นชอบต่อที่ประชุมคณะกรรมการ

ข้อ 8. ให้สมาคมจัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายเพื่อการนี้ไว้ในหมวดเงินเดือนค่าจ้าง ของประมาณการค่าใช้จ่ายประจำปีของทุกปี

ข้อ 9. ศูนย์ประสานงานสมาคมศูนย์ใดประสงค์จะขอกำหนดอัตรากำลัง จะต้องทำเรื่องขอ กำหนดอัตรากำลัง ต่อสมาคมตามแบบที่กำหนด

หมวด 3

บทเฉพาะกาล

ข้อ 10. การสรรหาเจ้าหน้าที่ศูนย์ประสานงานให้ศูนย์ประสานงานพิจารณาคัดเลือกจากเจ้าหน้าที่ที่ศูนย์ประสานงานจ้างไว้แล้วอันดับแรก กรณีที่ยังไม่มีการจ้างเจ้าหน้าที่อยู่ก่อน ให้คณะกรรมการศูนย์ประสานงานดำเนินการสรรหาเจ้าหน้าที่ตามที่สมาคมกำหนด

ข้อ 11. ข้อความใดที่ไม่ได้กำหนดไว้หรือจำต้องตีความแห่งระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดในปัญหาทั้งปวงคำวินิจฉัยหรือมติของคณะกรรมการให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ 12. ให้นายกสมาคมรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 6 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2557



(นายเอนก เนียมเทศ)

นายกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
สมาชิกชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย