



ระเบียบสมาคมสถาปนิกสยามในกรุงเทพฯ สมาชิกรุ่นอมรินทร์แห่งประเทศไทย
ว่าด้วย เงินยืมทรองจ่ายเพื่อการดำเนินงานของสมาคม พ.ศ. 2557

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบสมาคมสถาปนิกสยามในกรุงเทพฯ สมาชิกรุ่นอมรินทร์แห่งประเทศไทย ว่าด้วยเงินยืมทรองจ่ายเพื่อการดำเนินงานของสมาคม พ.ศ.2557 ที่เกี่ยวกับการการปฏิบัติงานด้านการเงินของสมาคม อาศัยอำนาจตามความในข้อ 26, 27, 28, และข้อ 29 แห่งข้อบังคับสมาคมสถาปนิกสยามในกรุงเทพฯ สมาชิกรุ่นอมรินทร์แห่งประเทศไทย พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มติคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 3/2556 ในคราวประชุมครั้งที่ 7 /2557 วันที่ 5 ตุลาคม 2557 ได้กำหนดระเบียบสมาคมสถาปนิกสยามในกรุงเทพฯ สมาชิกรุ่นอมรินทร์แห่งประเทศไทย ว่าด้วยเงินยืมทรองจ่ายเพื่อการดำเนินงานของสมาคม ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสมาคมสถาปนิกสยามในกรุงเทพฯ สมาชิกรุ่นอมรินทร์แห่งประเทศไทย ว่าด้วยเงินยืมทรองจ่ายเพื่อการดำเนินงานของสมาคม พ.ศ. 2557 ”

ข้อ 2. บรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือแนวปฏิบัติอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 3. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

“สมาคม” หมายถึง สมาคมสถาปนิกสยามในกรุงเทพฯ สมาชิกรุ่นอมรินทร์แห่งประเทศไทย

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสมาคมสถาปนิกสยามในกรุงเทพฯ สมาชิกรุ่นอมรินทร์แห่งประเทศไทย

“นายกสมาคม” หมายถึง นายกสมาคมสถาปนิกสยามในกรุงเทพฯ สมาชิกรุ่นอมรินทร์แห่งประเทศไทย

“อุปนายกสมาคม” หมายถึง อุปนายกสมาคมสถาปนิกสยามในกรุงเทพฯ สมาชิกรุ่นอมรินทร์แห่งประเทศไทย

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสมาคมสถาปนิกสยามในกรุงเทพฯ สมาชิกรุ่นอมรินทร์แห่งประเทศไทย

“ผู้จัดการ” หมายถึง ผู้จัดการสมาคมสถาปนิกสยามในกรุงเทพฯ สมาชิกรุ่นอมรินทร์แห่งประเทศไทย

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง บุคคลที่สมาคมจ้างไว้เพื่อปฏิบัติงานในกรอบภารกิจโดยได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้าง ตามระเบียบของสมาคมทั้งปฏิบัติสำนักงานใหญ่ และศูนย์ประสานงาน

“เงินสดในมือ” หมายถึง เงินสดที่เป็นธนบัตร และเหรียญกษาปณ์ ซึ่งสมาคมเก็บรักษาไว้ที่สำนักงานสมาคม เพื่อใช้จ่ายหมุนเวียนในกิจการของสมาคม

“เงินยืมทรองจ่าย” หมายถึง เงินยืมทรองจ่ายของสมาคมที่ผู้ยืมนำไปเพื่อสำรองจ่ายในการดำเนินงานของสมาคม

“ใบสำคัญจ่าย” หมายถึง หลักฐานทางการจ่ายที่เป็นใบเสร็จรับเงิน หรือใบรับรองการจ่ายเงินตามที่สมาคมกำหนด

“ผู้ยืม” หมายถึง กรรมการ หรือเจ้าหน้าที่

ข้อ 6. การยืมเงินทรองจ่ายเพื่อดำเนินงานของสมาคมได้แก่ ค่าเบี้ยประชุม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก หรือค่าใช้จ่ายอื่นตามหมวดรายจ่าย ให้ผู้ยืมขออนุมัติได้ตามความจำเป็นโดยคำนึงถึงวงเงินในประมาณการรายจ่ายที่ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ในหมวดรายจ่ายดังต่อไปนี้

/(1) หมวดค่าใช้จ่ายอำนวยการ

- (1) หมวดค่าใช้จ่ายอำนาจการ
- (2) หมวดค่าใช้จ่าย
- (3) หมวดค่าสาธารณูปโภค
- (4) หมวดค่าครุภัณฑ์ เฉพาะรายการที่มีราคาต่อหน่วยไม่เกิน 100,000 บาท
- (5) หมวดค่าสวัสดิการ
- (6) หมวดงบกลาง

ข้อ 7. ในกรณีที่มีเหตุพิเศษ คณะกรรมการอาจอนุมัติให้ยืมเงินทตรงสำหรับค่าใช้จ่ายรายการอื่นเป็นการเฉพาะนอกเหนือจากกำหนดไว้ใน ข้อ 6. ก็ได้

ข้อ 8. เงินทตรงเพื่อการดำเนินงานของสมาคมจะนำไปใช้นอกเหนือจากกำหนดไว้ใน ข้อ 6. หรือข้อ 7. ไม่ได้

ข้อ 9. เพื่อควบคุมการใช้เงินทตรงเพื่อการดำเนินงานของสมาคมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดเงื่อนไขการยืมเงินทตรงไว้ดังนี้

- (1) ผู้ยืมต้องทำบันทึกเหตุผลความจำเป็น และกำหนดวงเงินยืมในครั้งนั้นด้วย
- (2) ประมาณการค่าใช้จ่ายตามความจำเป็น
- (3) จัดทำสัญญายืมเงินตามแบบของสมาคม
- (4) เสนอผู้มีอำนาจตามข้อ 13. พิจารณา

ข้อ 10. กำหนดเวลาการส่งใช้เงินยืมทุกรายการ ให้ผู้ยืมส่งใช้ภายในระยะเวลาไม่เกิน 15 วัน นับแต่วันทำงานหรือกิจกรรมนั้นแล้วเสร็จสิ้น หรือสิ้นสุดการปฏิบัติงานตามภารกิจ หรือสิ้นสุดโครงการ เว้นแต่เงินยืมเพื่อใช้จ่ายในการประชุม ให้ผู้ยืมส่งใช้เงินยืมพร้อมเงินเหลือ (ถ้ามี) คืนสมาคมทันทีที่เสร็จสิ้นการประชุม หรืออย่างช้าไม่เกินวันทำการถัดไป

ข้อ 11. การยืมเงินทตรงจ่ายตามข้อ 6 ถ้าผู้ยืมยังมีได้ส่งคืนเงินยืมทตรงจ่าย ห้ามมิให้ยืมเงินทตรงจ่ายจำนวนใหม่อีก

ข้อ 12. กรณีผู้ยืมไม่ส่งใช้เงินยืมทตรงจ่ายภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ 10 โดยไม่มีเหตุอันควรหรือไม่อาจชี้แจงเหตุผลความจำเป็นได้ สมาคมสงวนสิทธิ์ที่จะหักเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เบี้ยประชุม หรือเงินอื่นใดที่พึงได้รับจากสมาคมเพื่อชดใช้เงินยืมนั้นเต็มจำนวน

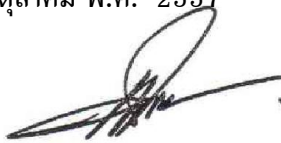
ข้อ 13. อำนาจการอนุมัติและการจ่ายเงินยืมทตรงจ่ายเพื่อการดำเนินงานของสมาคม กำหนดดังนี้

- | | |
|---|-----------------------------|
| (1) ผู้จัดการมีอำนาจอนุมัติให้ยืม และจ่ายเงิน | ไม่เกินครั้งละ 20,000 บาท |
| (2) นายกสมาคมการมีอำนาจอนุมัติให้ยืมและจ่ายเงิน | ไม่เกินครั้งละ 100,000 บาท |
| (3) คณะกรรมการอำนาจการมีอำนาจให้ยืมและจ่ายเงิน | ไม่เกินครั้งละ 500,000 บาท |
| (4) คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้ยืมและจ่ายเงิน | เกินกว่าครั้งละ 500,000 บาท |

ข้อ 14. เอกสารประกอบ หรือแบบพิมพ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับเงินยืมทตรงจ่ายเพื่อการดำเนินงานของสมาคมเป็นไปตามที่สมาคมกำหนด

ข้อ 15. ให้นายกสมาคมรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 6 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2557



(นายเอนก เนียมเทศ)

นายกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
สมาชิกชุมชนุสทรณ์ออมทรัพย์ครูไทย